



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЖДАНОВКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ  
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

19 04 2021

г. Ждановка

№ 185



Об утверждении Порядка работы постоянно действующей межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов об отключении потребителей от сетей централизованного отопления на территории города Ждановка

С целью урегулирования возникающих вопросов, связанных с отключением потребителей от централизованного отопления, предотвращения проблемных ситуаций между гражданами, администрацией города Ждановка, ее структурными подразделениями и теплоснабжающей организацией, а также установки индивидуального или автономного отопления в ранее отключенных от централизованного отопления жилых и нежилых помещениях, руководствуясь Конституцией Донецкой Народной Республики, Законом Донецкой Народной Республики «О нормативных правовых актах» (с изменениями), Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от № 9-1 от 02 июня 2014 года «О применении Законов на территории ДНР в переходный период» (с изменениями), Распоряжением Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Донецкой Народной Республики от 17 марта 2016 года № 51-од «О возобновлении работы постоянно действующих межведомственных комиссий по рассмотрению вопросов отключения потребителей от сетей централизованного отопления и снабжения горячей водой», Постановлением Кабинета Министров Украины от 21 июля 2005 года № 630 «Об утверждении Правил предоставления услуг

централизованного отопления, снабжения холодной и горячей водой и водоотведения», приказом Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Украины от 22 ноября 2005 года № 4 «Об утверждении Порядка отключения отдельных жилых зданий от сетей централизованного отопления и снабжения горячей водой при отказе потребителей от централизованного теплоснабжения», пунктами 3.3.5, 4.1 Положения об администрации города Ждановка, утверждённого распоряжением главы администрации города Ждановка от 23 января 2015 года № 2

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Утвердить Порядок работы постоянно действующей межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов об отключении потребителей от сетей централизованного отопления на территории города Ждановка (прилагается).

2. Координацию действий по выполнению настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Ощинского Д.Н.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель главы администрации



Д.Н. Ощинский

УТВЕРЖДЕН

Распоряжением  
главы администрации  
города Ждановка  
от 19.04.2021 № 185

**ПОРЯДОК**  
**работы постоянно действующей межведомственной комиссии по рассмотрению**  
**вопросов об отключении потребителей от сетей централизованного отопления на**  
**территории города Ждановка**

**I. Общие положения**

1.1. Порядок работы постоянно действующей межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов об отключении потребителей от сетей централизованного отопления на территории города Ждановка (далее – Порядок) разработан с целью реализации прав потребителей на отказ от получения услуги централизованного отопления.

1.2. Настоящий Порядок определяет полномочия, задачи и организацию работы постоянно действующей межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов об отключении потребителей от сетей централизованного отопления на территории города Ждановка (далее – Межведомственная комиссия).

1.3. В своей деятельности Межведомственная комиссия руководствуется Распоряжением Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Донецкой Народной Республики от 17 марта 2016 года № 51-од «О возобновлении работы постоянно действующих межведомственных комиссий по рассмотрению вопросов отключения потребителей от сетей централизованного отопления и снабжения горячей водой», Постановлением Кабинета Министров Украины от 21 июля 2005 года № 630 «Об утверждении Правил предоставления услуг централизованного отопления, снабжения холодной и горячей водой и водоотведения», Приказом Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Украины от 22 ноября 2005 года № 4 «Об утверждении Порядка отключения отдельных жилых зданий от сетей централизованного отопления и снабжения горячей водой при отказе потребителей от централизованного теплоснабжения».

1.4. Межведомственная комиссия осуществляет свою деятельность с целью урегулирования возникающих вопросов, связанных с отключением потребителей от централизованного отопления, предотвращения конфликтных ситуаций между гражданами, администрацией города Ждановка, ее структурными подразделениями и теплоснабжающей организацией, а также установки индивидуального или автономного отопления в ранее отключенных от централизованного отопления многоквартирных жилых домах.

1.5. Основными задачами Межведомственной комиссии являются:

1.5.1. Рассмотрение заявлений граждан по вопросу отключения многоквартирного жилого дома в целом от сетей централизованного отопления, определение причин отключения:

1) Межведомственная комиссия после изучения конкретных условий отключения многоквартирного жилого дома в месячный срок принимает решение о разрешении или отказе в отключении многоквартирного дома от сетей централизованного теплоснабжения;

2) по окончании работ по отключению многоквартирного жилого дома от сетей централизованного отопления составляется акт об отключении многоквартирного жилого дома от сетей централизованного отопления (приложение 1), который в десятидневный срок подается заявителем на утверждение Межведомственной комиссии.

1.5.2. Рассмотрение заявлений граждан по вопросу установки индивидуального отопления в квартирах многоквартирных домов которые ранее были отключены от централизованного отопления в соответствии с действующим законодательством, и в многоквартирных домах полностью отключенных от централизованного отопления (приложение 2).

## **II. Порядок образования Межведомственной комиссии**

2.1. Межведомственная комиссия формируется сроком на три года в количестве не менее 11 (одиннадцать) человек по следующим нормам представительства:

1) от Филиала «Шахтерсктеплосеть» Государственного унитарного предприятия Донецкой Народной Республики «Донбасстеплоэнерго» – один представитель;

2) от Енакиевского управления по газоснабжению и газификации Государственного Концерна «Донбассгаз» – один представитель;

3) от Республиканского предприятия «Региональная энергопоставляющая компания» – один представитель;

4) от Енакиевского межгородского центра Республиканского центра санитарно-эпидемиологического надзора Государственной санитарно-эпидемиологической службы Министерства здравоохранения Донецкой Народной Республики – один представитель;

5) от государственного пожарно-спасательного отряда города Енакиево Министерства по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий Донецкой Народной Республики – один представитель;

6) от сектора градостроительства и архитектуры администрации города Ждановка – один представитель;

7) от управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Ждановка – три представителя;

8) представитель собственника жилого дома или уполномоченное им лицо – один представитель;

9) от администрации города Ждановка – один представитель.

2.2. Персональный состав Межведомственной комиссии, с указанием ее председателя, заместителя председателя и секретаря, утверждается распоряжением главы администрации города Ждановка.

2.3. Председателем Комиссии назначается первый заместитель главы администрации города Ждановка.

2.4. Копия распоряжения об утверждении персонального состава Межведомственной комиссии в течение пяти рабочих дней со дня его подписания направляется в учреждения, организации, которые уполномочили своих представителей для участия в работе Межведомственной комиссии.

### **III. Полномочия Межведомственной комиссии**

3.1. Межведомственная комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами имеет право:

3.1.1. Рассматривать вопросы, относящиеся к компетенции Межведомственной комиссии без присутствия заявителя.

3.1.2. Не рассматривать заявление по вопросу отключения от сетей централизованного отопления владельца, нанимателя (арендатора) отдельного помещения в многоквартирном жилом доме до принятия решения об отключении от сетей централизованного отопления многоквартирного жилого дома в целом.

3.2. Межведомственная комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами обязана:

3.2.1. После изучения конкретных условий отключения в месячный срок принимать решение по вопросу, указанному в заявлении. По итогам рассмотрения заявления в десятидневный срок предоставлять заявителю выписку из протокола заседания Межведомственной комиссии.

3.2.2. Нести ответственность за недобросовестное выполнение возложенных на нее полномочий.

#### **IV. Организация работы Межведомственной комиссии**

4.1. Межведомственная комиссия осуществляет свою деятельность на основе принципов законности, независимости, гласности и профессионализма.

4.2. В период между заседаниями работу Межведомственной комиссии организует председатель и секретарь.

4.3. Заседания Межведомственной комиссии проводит председатель Межведомственной комиссии, а в случае его отсутствия – заместитель председателя. В случае отсутствия секретаря Межведомственной комиссии его обязанности выполняет один из членов Межведомственной комиссии, который назначается председателем Межведомственной комиссии.

4.4. Заседания Межведомственной комиссии созываются ее председателем по мере необходимости, не реже 1 раза в месяц. Дату, время и место проведения заседания Межведомственной комиссии определяет ее председатель.

4.5. Секретарь Межведомственной комиссии не позднее, чем за два рабочих дня до даты проведения заседания, уведомляет членов Межведомственной комиссии о дате, месте и времени его проведения (телефонограммой, уведомлением, отправленным в письменной или электронной форме).

4.6. Заседание Межведомственной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее  $2/3$  ее членов.

4.7. Решения Межведомственной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Межведомственной комиссии.

При равенстве голосов голос председателя Межведомственной комиссии является решающим.

4.8. Рассмотрение вопросов на заседании Межведомственной комиссии начинается с доклада секретаря Межведомственной комиссии, на которого возложена обязанность по изучению и анализу документов заявителя.

4.9. Решения, принятые Межведомственной комиссией, оформляются протоколом и подписываются председателем и секретарем после согласования текста всеми членами Межведомственной комиссии, которые принимали участие в заседании.

Мнения членов Межведомственной комиссии, не согласных с принятыми решениями, отмечается в протоколе.

#### IV. Заключительные положения

Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, регулируются действующим законодательством Донецкой Народной Республики.

Начальник УЖКХ  
администрации города Ждановка



В.О. Винниченко

Приложение 1  
к Порядку работы постоянно действующей межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов об отключении потребителей от сетей централизованного отопления на территории города Ждановка (пункт 1.5.1)

УТВЕРЖДЕН

Решением постоянно действующей межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов об отключении потребителей от сетей централизованного отопления на территории города Ждановка  
Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_  
Председатель комиссии  
\_\_\_\_\_  
(ФИО)

### АКТ

об отключении многоквартирного жилого дома от сетей централизованного отопления

г. Ждановка

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Акт составлен представителем собственника (собственников) дома или уполномоченным им лицом \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО, название предприятия)

представителем монтажной организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО, название предприятия)

представителем исполнителя услуг по централизованному отоплению \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО, название предприятия)

которые подтверждают отключение от сетей централизованного отопления дома по адресу: \_\_\_\_\_

( № жилого дома, улица, населенный пункт)

2. Отключение выполнено путем видимого разрыва, завариванием вводов горячего водоснабжения в дом  $d =$  \_\_\_\_\_ мм, \_\_\_\_\_ шт.

3. Акт составлен в трех экземплярах, по одному экземпляру для каждой стороны.

Представитель собственника дома  
или уполномоченное им лицом

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Представитель монтажной организации

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Представитель исполнителя услуг  
по централизованному отоплению

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Начальник УЖКХ  
администрации города Ждановка



В.О. Винниченко

Приложение 2  
к Порядку работы постоянно  
действующей межведомственной  
комиссии по рассмотрению вопросов  
об отключении потребителей от  
сетей централизованного отопления  
на территории города Ждановка  
(пункт 1.5.2)

В межведомственную комиссию по  
рассмотрению вопросов об  
отключении потребителей от сетей  
централизованного отопления на  
территории города Ждановка  
\_\_\_\_\_ (ФИО)

от \_\_\_\_\_  
тел \_\_\_\_\_

Заявление  
о выдаче разрешения на установку индивидуального (автономного) отопления

Прошу предоставить разрешение на установку индивидуального газового  
отопления в квартире, расположенной по адресу:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

В СВЯЗИ С \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Дата)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

Начальник УЖКХ  
администрации города Ждановка



В.О. Винниченко